**ALLEGATO A**

**MODULO DI DOMANDA**

LETTERA facsimile del Sindaco o del legale rappresentante

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Gabinetto del Presidente della Giunta Viale Aldo Moro 52

40127 Bologna

**Oggetto** Richiesta di contributo per il progetto internazionale dal titolo: ……………………………. – **Bando 2024-2025**

Il sottoscritto …………………………………………………in qualità di legale rappresentante di……………………………… (nome dell’ente) richiede un contributo pari ad € ……………. nell’ambito del bando approvato con deliberazione di Giunta regionale n. ….. /2024, per la realizzazione del progetto denominato……………… (inserire il titolo del progetto).

Dichiara che tale progetto non gode di altri contributi pubblici.

Cordiali saluti,

Firma del legale rappresentante

**Segue ALLEGATO A**

**SCHEMA PER LA PRESENTAZIONE DEL PROGETTO**

**INFORMAZIONI SUL SOGGETTO PROPONENTE**

|  |  |
| --- | --- |
| **PROPONENTE** | |
| DENOMINAZIONE ENTE | |
| INDIRIZZO |  |
| TELEFONO |  |
| RESPONSABILE DEL PROGETTO |  |
| RUOLO |  |
| TELEFONO |  |
| MAIL |  |
| PERSONA DA CONTATTARE (se diversa dal Responsabile del Progetto) |  |
| TELEFONO |  |
| EMAIL |  |

**DATI DEL PARTNER PRINCIPALE**

|  |  |
| --- | --- |
| **PARTNER STRANIERO PRINCIPALE** | |
| DENOMINAZIONE ENTE |  |
| INDIRIZZO |  |
| TELEFONO |  |
| EMAIL |  |
| RESPONSABILE DEL PROGETTO |  |
| RUOLO |  |
| TELEFONO |  |
| EMAIL |  |

**DESCRIZIONE PROGETTO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Titolo del progetto** |  | | | |
| **Soggetto proponente** |  | | | |
| **Partner straniero** | *(è necessaria la partecipazione senza scopo di lucro di almeno un partner estero principale come indicato dal par. 3.3)* | | | |
| **Ulteriore Partenariato** *(per ogni partner deve essere allegata la dichiarazione di adesione al progetto, che descriva le modalità di partecipazione)* | Partenariato italiano | | | |
| *(per ogni partner deve essere allegata la dichiarazione di adesione al progetto, che descriva le modalità di partecipazione)* | Ulteriori partner stranieri | | | |
|  | | | |
| **Tipologia di attività prevista dal bando (Punto 3.1)**  Indicare con una x la tipologia prevista dal progetto. | 1. **iniziative rivolte alle giovani generazioni che promuovano i temi dell’Agenda 2030, con particolare attenzione a:**    * **transizione ecologica;**    * **transizione digitale;**    * **contrasto alle disuguaglianze**   Dovranno essere indicati la fascia di età dei partecipanti ed i criteri e le modalità di selezione;   1. **iniziative di confronto sulle politiche locali, nell’ottica di sviluppare nuove strategie e soluzioni innovative, per la ripresa e la resilienza dei territori.**   Le attività dovranno essere realizzate attraverso lo scambio bilaterale o multilaterale, svolto anche per il tramite di strumenti digitali e/o valorizzando piattaforme europee ed internazionali. | |  | |
| Coerenza del progetto con le finalità del bando (almeno 20 righe) | |  | |
|  | Obiettivi specifici del progetto (almeno 20 righe) | |  | |
| Descrizione attività progettuali  *(almeno 5 righe per ogni attività)* | |  | |
| **Descrizione del progetto** | Attività 1  (indicare titolo, contenuti, soggetti coinvolti) | | | |
| Attività 2 e seguenti  (indicare titolo, contenuti, soggetti coinvolti) | | | |
|  | | | |
| **Luoghi di svolgimento** |  | | | |
| **Calendario di**  **realizzazione previsto** | Tipologia  Numero presunto | | | |
| **Beneficiari** | (almeno 20 righe) | | | |
| **Risultati attesi** |  | | | |
| **Altre informazioni (facoltativo)** |  | | | |
| **Unioni di Comuni** | | Progetto relativo alle funzioni conferite | |
| Comune facente parte dell’Unione ……………………………….. che propone il presente progetto nell’ambito delle funzioni non conferite all’Unione | | | |

**BUDGET DI PREVISIONE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tipologia di costi** | **Anno 2024** | **Anno 2025** |
| **Costi di personale**  *MAX = 30% sul costo totale del progetto* |  |  |
| **Costi per vitto e alloggio (solo partecipanti al progetto)** |  |  |
| *Dettagliare per n° partecipanti*  *e durata* |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Costi per trasporti e viaggi** |  |  |
| *Dettagliare n° partecipanti e*  *durata* |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Costi per servizi** |  |  |
| *Dettagliare analiticamente* |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Costo per materiale didattico e documentazione** |  |  |
| *Dettagliare tipo documentazione*  *e n. copie* |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Costi amministrativi** (ad esempio spese postali, telefono, fax, internet)  MAX = 5% sul costo totale del progetto |  |  |
| **TOTALE** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **COPERTURA SPESE PREVISTE DAL PROGETTO** | |
| Risorse proprie dell’ente |  |
| Contributo regionale richiesto  MAX = 70% del costo totale del progetto |  |
| Partecipazione del partenariato |  |
| **TOTALE** |  |

*Carta intestata del partner*

**Facsimile dichiarazione di adesione partner**

Spett. (Ente locale che presenta progetto)

Il sottoscritto ………………. …………in qualità di legale rappresentante dell’organismo/ente………………………………….., con sede a ……………..…, via ………………..…., sotto la propria responsabilità, Dichiara:

* di aderire al progetto denominato …………………………… che verrà presentato con richiesta di contributo alla Regione Emilia-Romagna (L.R. n. 6/2004);
* di prestare la propria collaborazione senza scopo di lucro nei termini di seguito indicati

*(descrivere brevemente come l’organismo partecipa al progetto)*

e/o con le seguenti risorse

* + umane
  + organizzative
  + finanziarie: € …
  + altro….

Luogo, data FIRMA

*Il documento andrà firmato digitalmente; ove non fosse possibile, è necessario allegare copia del documento d’identità in corso di validità di chi firma.*

**ALLEGATO B RENDICONTAZIONE**

Il contributo sarà **liquidato in due tranche**. La **richiesta di erogazione** della **prima tranche** di contributo (50%) dovrà essere inviata, **entro il 1° febbraio 2025**, unitamente a:

* determinazione dirigenziale relativa alle risultanze ed ai costi sostenuti per il progetto per l’annualità 2024;
* breve relazione sulle attività svolte (come da facsimile al punto “a” del presente allegato);
* rendiconto delle spese sostenute dal beneficiario nel corso del 2024, fino all’ammontare massimo del contributo concesso per la prima annualità (come da schema al punto “b” del presente allegato).

La **richiesta di erogazione** della **seconda tranche** per le attività svolte nell’annualità 2025 andrà inviata **entro il 1° febbraio 2026** (50%), unitamente a:

* determinazione dirigenziale relativa alle risultanze ed ai costi sostenuti per il progetto per le due annualità 2024-2025;
* una relazione finale di tutte le attività realizzate nel biennio 2024-2025
* rendicontazione delle spese sostenute nell’intero progetto (come da schema al punto “c” del presente allegato).

A consuntivo, il contributo sarà erogato in proporzione ai costi effettivamente sostenuti e ammessi.

La determinazione dirigenziale dovrà prevedere:

* la presa d’atto delle risultanze del progetto che potrà anche essere contenuta in una relazione allegata come parte integrante alla determinazione che descriva la realizzazione del progetto ed indichi i risultati raggiunti;
* l’elenco dettagliato delle spese sostenute, comprensive degli estremi dei documenti di spesa e suddivise per le tipologie individuate nel Budget di progetto presentato in sede di domanda di contributo;
* l’indicazione che le spese inserite nel rendiconto sono state sostenute unicamente per la realizzazione del progetto e che la relativa documentazione è trattenuta agli atti del Comune;
* l’indicazione che nella rendicontazione non sono state inserite spese relative a viaggi di amministratori pubblici né compensi a detentori di cariche sociali o pubbliche di enti coinvolti nel progetto;
* l’indicazione che il progetto non ha goduto di altri contributi pubblici.

Le rendicontazioni andranno inviate via PEC a [capodigabinetto@postacert.regione.emilia-romagna.it,](mailto:capodigabinetto@postacert.regione.emilia-romagna.it) riportando nell’oggetto la seguente dicitura: “Bando 2024-2025 - Comuni e Unioni di Comuni per contributi regionali Legge 6/2004 -Richiesta erogazione contributo”.

1. **segue Allegato B**

**Schema da utilizzare per la redazione delle relazioni (prima annualità e relazione finale):**

TITOLO PROGETTO:

SOGGETTO PROPONENTE:

Partner:

Il progetto è stato:

1. integralmente realizzato
2. parzialmente realizzato

per le seguenti motivazioni

Relazione discorsiva delle attività

*(Specificare per ciascuna attività)*

Titolo attività

1. Descrizione del contesto in cui si è svolta l’attività
2. Descrizione dell’attività (luogo e data di svolgimento, attività realizzate, numero e tipologia di beneficiari)
3. Tematiche approfondite, risultati raggiunti, prospettive
4. Criticità
5. Soggetti coinvolti ed eventuale creazione di legami e di attività future

Allegare copia dei documenti/materiali prodotti.

**b)Segue ALLEGATO B**

**ELENCO DOCUMENTAZIONE CONTABILE DELLE SPESE SOSTENUTE**

**Anno 2024**

**Soggetto proponente: …………………………….**

**Titolo progetto…………………………………….**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Categoria di spesa** | **Descrizione del bene o** | **Tipologia del** | **Fornitore (indicare la** | **Nr.** | **Data** | **Importo (IVA inclusa, se non** |
| **(utilizzare le voci** | **servizio e tipologia di** | **documento (es.** | **ragione sociale** |  |  | **recuperabile)** |
| **indicate** | **affidamento** | **Fattura, ricevuta** | **completa del** |  |  |  |
| **nel Bilancio** |  | **fiscale, nota di** | **soggetto)** |  |  |  |
| **Preventivo/Consuntivo** |  | **accredito ...) ed** |  |  |  |  |
| **della Domanda di** |  | **indicazione della** |  |  |  |  |
| **contributo)** |  | **sede dove è** |  |  |  |  |
|  |  | **conservato in** |  |  |  |  |
|  |  | **originale** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. **Segue ALLEGATO B**

**ELENCO DOCUMENTAZIONE CONTABILE DELLE SPESE SOSTENUTE**

**Consuntivo anni 2024-2025**

**Soggetto proponente: …………………………….**

**Titolo progetto…………………………………….**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Categoria di spesa** | **Descrizione del bene o** | **Tipologia del** | **Fornitore (indicare la** | **Nr.** | **Data** | **Importo (IVA inclusa, se non** |
| **(utilizzare le voci** | **servizio e tipologia di** | **documento (es.** | **ragione sociale** |  |  | **recuperabile)** |
| **indicate** | **affidamento** | **Fattura, ricevuta** | **completa del** |  |  |  |
| **nel Bilancio** |  | **fiscale, nota di** | **soggetto)** |  |  |  |
| **Preventivo/Consuntivo** |  | **accredito ...) ed** |  |  |  |  |
| **della Domanda di** |  | **indicazione della** |  |  |  |  |
| **contributo)** |  | **sede dove è** |  |  |  |  |
|  |  | **conservato in** |  |  |  |  |
|  |  | **originale** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |